**附件二：**

**统计学院**

**本科学生实习工作手册**

所在专业：

学生姓名：

学生学号：

实习单位：

说明

1.实习单位鉴定书必须由实习单位填写并加盖实习单位公章，方才有效。

2.每周的实习周记，由学生自行填写，不能遗漏、作假。

3.在实习期间，须遵守所在实习单位的规章制度。努力实现实习课程的目标。

西南财经大学·统计学院

本科生实习单位鉴定书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 专业 |  |
| 实习单位 |  |
| 实习时间 | 年 月 日 至 月 日 |
| 学生主要实习内容 |  |
| 学生遵守实习单位纪律情况 |  |
| 实习单位指导老师对学生实习期间的总结评价 |  |
| 实习单位指导老师签字 |  | 实习单位公章 |  |

本表由实习单位签字盖章有效。

西南财经大学·统计学院

本科生实习周记（ 月 日至 月 日 ）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周实习内容：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周考勤情况 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退 |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 指导教师签名： 年 月 日 |